

Atualização operacional

Atualizações intercalares para os MCP, os recetores principais e os agentes locais do Fundo

29 de maio de 2026

Estimados/as colegas,

Gostaríamos de vos agradecer por todo o vosso empenho na elaboração dos pedidos de financiamento para o CS8 e lembrar-vos de que poderão consultar todas as informações relevantes, como os [elementos essenciais para o CS8](#), as [orientações de investimento](#) e os [períodos de apresentação dos pedidos](#), na [página Web dos recursos para os países](#).

Com esta atualização, pretendemos informar-vos sobre as novas funcionalidades do portal de parceiros, que permitem aos MCP e aos recetores principais avançar para as etapas seguintes dos pedidos de financiamento clássicos e prontos a subsidiar. Além disso, vimos lembrar as transferências dos ativos do C19RM e pedir-vos que forneçam os dados dos pontos focais dos recetores principais para a proteção contra a exploração, o abuso e o assédio sexuais através do [formulário](#) disponível até 26 de junho de 2026.

Caso tenham alguma dúvida, poderão contactar a vossa equipa de país do Fundo Global.

Atentamente,

Comunicação operacional
O Fundo Global

Pedidos de financiamento e elaboração das subvenções para o CS8

O portal de parceiros disponibiliza agora novas funcionalidades para os pedidos de financiamento clássicos e prontos a subsidiar. As novas funcionalidades permitem aos recetores principais elaborar o quadro de desempenho e o orçamento e enviá-los ao MCP, permitindo ainda ao MCP analisar esses documentos no âmbito do pedido de financiamento pronto a subsidiar. Para os pedidos de financiamento clássicos e prontos a subsidiar, os MCP podem carregar o dossiê de candidatura no portal de parceiros (a funcionalidade de envio ao Fundo Global será disponibilizada em breve). As informações estão disponíveis para consulta [aqui](#).

O **Painel de Análise Técnica** exige que o MCP apresente o pedido de financiamento até 8 de junho de 2026 para o [1.º período de análise](#).

Encerramento do Mecanismo de Resposta à COVID-19 (C19RM) e prova da transferência de ativos

À medida que o C19RM se aproxima do fim, solicita-se aos portfólios envolvidos que apresentem provas de que todos os ativos do programa foram transferidos ou alienados, de acordo com as diretrizes do Mecanismo. A lista de ativos e o plano de transferência aprovados devem ser apresentados no prazo de seis meses a contar a partir da data de término do período de implementação, podendo os recetores principais enviá-los por e-mail (nenhum modelo disponível). No caso de subvenções com flexibilidade de encerramento aprovada, a apresentação pode ser adiada até ao termo do período de flexibilidade (final de junho). Caso tenha alguma dúvida, poderá contactar a sua equipa de país do Fundo Global.

Eliminação da secção programática de medição de pulso

Para simplificar ainda mais os processos do Fundo Global, **a secção programática de medição de pulso foi descontinuada a partir do primeiro trimestre de 2026**. Esta medida representa um alívio de todo o trabalho de comunicação de informações dos recetores principais, permitindo-lhes um maior enfoque na implementação das subvenções. Os recetores principais irão comunicar os resultados programáticos com periodicidade semestral ou anual e exclusivamente através de relatórios de progresso/pedidos de desembolso. A secção financeira da medição de pulso permanecerá disponível. Tenha em atenção que a medição de pulso só é necessária para os portfólios de alto impacto e nucleares.

Apoio a programas seguros: ponto focal do recetor principal para a proteção contra a exploração, o abuso e o assédio sexuais

A proteção contra a exploração, o abuso e o assédio sexuais é uma responsabilidade partilhada. O Fundo Global trabalha em estreita colaboração com os recetores principais para reforçar a sua capacidade de prevenir condutas sexuais indevidas e garantir que qualquer incidente seja tratado com cuidado, confidencialidade e responsabilidade.

A designação de pontos focais para a proteção contra a exploração, o abuso e o assédio sexuais ajuda os recetores principais a reforçar as medidas de prevenção e resposta. Estes pontos focais promovem programas mais seguros, apoiam as pessoas afetadas por exploração, abuso ou assédio sexual e ajudam a estabelecer os sistemas e as medidas de salvaguarda necessárias para reduzir o risco e dar uma resposta eficaz quando ocorrem incidentes.

Pedimos-lhe que nos forneça os dados do seu ponto focal através [deste formulário](#) até sexta-feira, 26 de junho de 2026. Se os seus sub-recetores e sub-sub-recetores tiverem nomeado pontos

focais para a proteção contra a exploração, o abuso e o assédio sexuais, pedimos-lhe que lhes envie este formulário.

Mais informações sobre as novas funcionalidades do portal de parceiros

Pedido de financiamento pronto a subsidiar. O MCP nomeia um ou mais recetores principais existentes e solicitar-lhe(s) que elabore(m) o(s) quadro(s) de desempenho e o(s) orçamento(s) da(s) subvenção(subvenções) no âmbito da apresentação do pedido de financiamento. As informações sobre as etapas estão disponíveis [aqui](#) (em [francês](#) e [espanhol](#)).

O recetor principal elabora o quadro de desempenho e o orçamento, enviando-os depois ao MCP (nova funcionalidade, etapa 9)

- **Anexação/importação do orçamento.** Os recetores principais podem agora anexar e importar o ficheiro Excel do orçamento através do módulo de elaboração de subvenções no portal de parceiros. Ao fazerem a importação, eles podem visualizar um resumo do orçamento.
- **Quadro de desempenho e modelo de gestão de produtos de saúde.** Os recetores principais elaboram estes documentos em linha.
- **Verificações automáticas da qualidade dos dados no portal de parceiros.** No caso do orçamento, a verificação da qualidade dos dados é executada automaticamente ao importar o documento, enquanto para o quadro de desempenho e para o modelo de gestão de produtos de saúde elaborados em linha, esta verificação é executada manualmente. Os recetores principais executam as verificações da qualidade dos dados antes de enviarem os pedidos.
- **Finalização do quadro de desempenho e do orçamento.** Os recetores principais enviam o quadro de desempenho e o orçamento finalizados aos MCP, para análise, através do portal de parceiros. Os MCP analisam o ficheiro Excel do orçamento, bem como um extrato em Excel do quadro de desempenho. Se necessário, os MCP podem pedir aos recetores principais que reenviem os documentos.
- **Finalização do modelo de gestão de produtos de saúde.** Os recetores principais enviam o modelo de gestão de produtos de saúde concluído diretamente ao Fundo Global na altura da apresentação do pedido ao Painel de Análise Técnica, podendo optar por enviar o extrato desse modelo ao MCP através do portal de parceiros.

O MCP analisa o quadro de desempenho e o orçamento enviados pelo recetor principal (nova funcionalidade, etapa 10)

- **Dossiê de candidatura do pedido de financiamento.** Os MCP anexam os restantes documentos necessários ao dossiê de candidatura (com exceção do quadro de desempenho e do orçamento preparados pelo recetor principal, que estão automaticamente incluídos). A funcionalidade que permitirá ao MCP enviar o pedido de financiamento pronto a subsidiar ao Fundo Global (etapa 12) será disponibilizada em breve.

Pedido de financiamento clássico. O pedido de financiamento tradicional elaborado pelo MCP, com um quadro de desempenho e um orçamento de alto nível, é analisado pelo Painel de Análise Técnica do Fundo Global antes de se iniciarem as negociações das subvenções.*

* Esclarecimento: as negociações das subvenção têm início após a apresentação do pedido de financiamento ao Painel de Análise Técnica (e não após a análise do Painel de Análise Técnica).

Dossiê de candidatura do pedido de financiamento. Os MCP podem agora carregar o dossiê de candidatura no portal de parceiros, incluindo os ficheiros Excel do quadro de desempenho e do orçamento. A funcionalidade que permitirá ao MCP enviar o pedido de financiamento clássico ao Fundo Global (etapa 12) será disponibilizada em breve.

Acesso antecipado ao portal de parceiros. Recomenda-se que todos os recetores principais e MCP iniciem sessão no portal de parceiros o mais cedo possível, para se familiarizarem com as funcionalidades de pedido de financiamento e elaboração de subvenções, resolverem prontamente qualquer problema que identifiquem e prepararem o envio atempado e eficiente dos pedidos ao Painel de Análise Técnica nos prazos do 1.º e do 2.º períodos de análise.

Orientações sobre os sistemas

- [Manual do utilizador do portal de parceiros](#) para pedidos de financiamento clássicos e prontos a subsidiar elaborados pelos MCP e pelos recetores principais (em [francês](#) e [espanhol](#))
- [Vídeos de demonstração do portal de parceiros](#)